



SIMBIOZA
ŠOLA



Osnovna šola Šalovci
Šalovci 172
9204 Šalovci
Telefon: 559-80-10
Faks: 559-80-11
E-pošta: o-salovci.ms@quest.arnes.si
Splet: www.os-salovci.si



SAMOEVALVACIJSKO POROČILO

OŠ ŠALOVCI

za šolsko leto 2018/2019

PREDNOSTNA NALOGA:

**Razvoj bralne in matematične pismenosti s poudarkom na
kritičnem mišljenju in skrbi za zdravje**

Poročilo pripravile:
Darja Farič Klemenčič, ravnateljica
Breda Kerčmar, Jožefa Tratar, članici tima za samoevalvacijo

1 PREDSTAVITEV ŠOLE

Osnovna šola Šalovci je javni zavod.

Zavod je ustanovljen za opravljanje varstva predšolskih otrok in osnovnošolske vzgojno-izobraževalne dejavnosti od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole po javno veljavnem izobraževalnem programu, sprejetem na način in po postopku, ki ga določa zakon.

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, pripravo šolske prehrane za učence in drugo oskrbo z jedmi, organizacijo kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev. V okviru zavoda deluje tudi vrtec.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda.

Organ upravljanja šole je svet šole, katere pristojnosti so opisane v 48. členu ZOFVI-ja. Predsednica Sveta šole je Valerija Grobelnik. Za organizirano uresničevanje interesa staršev je na šoli oblikovan Svet staršev. Naloge in pristojnosti so opisane v 66. členu ZOFVI-ja. Predsednica je Nada Žido.

Po strokovni plati delujejo na šoli vzgojiteljski in učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, razredni in strokovni aktiv.

1.2 ŠOLSKI OKOLIŠ

Šolski okoliš je v skladu z navodili MIZ. V našo šolo vpisujemo tudi učence iz druge občine – Hodoš, seveda z dovoljenjem matične šole.

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju ter vzgoji in varstvu predšolskih otrok ter izobraževanje odraslih na področju celotne občine Šalovci.

Šolski okoliš Osnovne šole Šalovci obsega področje občine Šalovci – to so vasi Šalovci, Dolenci, Budinci, Markovci, Čepinci.

Osnovna šola Šalovci je podeželska šola, ki se vsako leto znova sooča z upadom števila učencev. Zato si prizadevamo za napredek in uspeh vsakega učenca v okviru njegovih sposobnosti; z zadovoljstvom ugotavljamo, da so naši učenci zelo uspešni pri svojem nadaljnjem šolanju.

1.3 PROSTORSKI IN MATERIALNI POGOJI

Za oba objekta, ki ju uporabljamo za izvajanje vzgojno izobraževalnega dela, imamo potrebna obratovalna dovoljenja. Šola je obnovljena in dograjena leta 1999 in sproti skrbimo za vzdrževanje objekta. Učilnice so primerno opremljene, moramo pa že delno opremo obnavljati. Tudi učila za izvajanje določenih dejavnosti so na šoli v zadostnih količinah. Stavba, v kateri je vrtec - je stara in obnovljena – sproti izvajamo popravila in vzdrževalna dela.

1.4 PREDNOSTNE NALOGE IN NOVOSTI

Prednostne naloge za šolsko leto 2018/2019:

- razvoj bralne in matematične pismenosti s poudarkom na formativnem spremljanju,
- skrb za zdravje/pomen gibanja.

Stalne naloge dela na šoli so:

- izboljšati znanje pri učencih s koraki formativnega spremljanja znanja, poudarek je na bralni pismenosti,
- več medpredmetnega načrtovanja in sodelovalnega učenja pri kombiniranih urah pouka,

- zagotoviti kvalitetno sodelovanje s starši s poudarkom na uspešni medsebojni komunikaciji,
- dobro sodelovanje s krajem, institucijami v kraju, drugimi šolami, društvi,
- zagotoviti zadostna finančna sredstva za nemoteno delo in poslovanje zavoda,
- nadaljevanje uspešnih projektov (OBJEM, Mreža zdravih šol, Etnološki tabor, Tabor za mlajše učence, Eko šola),
- vzgoja za strpne medsebojne odnose,
- ozaveščanje učencev o pomenu lastne skrbi za zdravje in pozitivnega vpliva gibanja na vsakdanje življenje.

VIZIJA: S SKUPNIMI MOČMI PRIPRAVIMO UČENCE ZA ŽIVLJENJE.

V to vizijo vsi verjamemo, ker nas vanjo usmerjajo naše skupne vrednote in načela, ki so vtkana v naše vsakodnevne odnose in nam omogočajo soodgovorno angažiranje v VI procesu. Vizijo smo skupno oblikovali v okviru Mreže šol 1, preoblikovali (skrajšali) pa smo jo na programsko učiteljskem zboru avgusta 2012.

2 SAMOEVALVACIJA

Samoevalvacijsko poročilo se pripravlja na podlagi 49. člena ZOFVI-ja (Ur. l. RS 115/03, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/2012-ZPCP-2D). Temelji na Priporočilih za pripravo samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2007/2008, analizi samoevalvacijskih poročil za šolsko leto 2007/2008 ter na zasnovi in spremljavi uvedbe sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij. Samoevalvacijsko poročilo na podlagi 48. člena ZOFVI-ja (Ur. l. RS 115/03, 36/08) obravnava in sprejme Svet šole.

Cilj samoevalvacije je pridobitev vpogleda v delovanje in dosežke šole z namenom zagotavljanje dosežene kakovostne ravni ter spodbujanja kakovosti in izboljšav. S samoevalvacijo zaposleni analiziramo aktivnosti in si zagotovimo povratne informacije na področjih, ki bi jih bilo treba spremeniti. Najpomembnejše pa je, da na osnovi ugotovitev načrtujemo ukrepe in jih tudi udejanjimo. Samoevalvacija lahko služi kot »samo-analiza« dela, usmerjena v odkrivanje močnih oz. šibkih točk delovanja šole. Je pot v smeri izboljševanja šole.

3 PREDSTAVITEV OBRAVNAVANEGA PREDNOSTNEGA PODROČJA NA RAVNI ŠOLE

V šolskem letu 2015/2016 je ravnateljica je imenovala štiri time in sicer:

- tim za razvijanje bralne pismenosti,
- tim za razvijanje matematične pismenosti,
- tim za razvijanje kritičnega mišljenja oz. formativnega spremljanja,
- tim za spodbujanje vzajemnega sodelovanja s starši.

Naloga vsakega tima je bila, da je izdelal svoj triletni akcijski načrt izboljšav, na podlagi katerega je ravnateljica v sodelovanju s strokovnimi delavci in timom za samoevalvacijo pripravila **Načrt izboljšav za obdobje 3 let (2015/2016-2018/2019).**

Tako smo v šolskem letu 2018/2019 nadaljevali s prednostno nalogo razvoja bralne pismenosti in razvoja matematične pismenosti - v obeh primerih s poudarkom na kritičnem mišljenju, dodali pa smo še skrb za zdravje/pomen gibanja.

Prednostni nalogi smo uresničevali v okviru projekta OBJEM, ki smo vsebinsko ter ciljno povezali s projektom Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu in razvoju vključujoče šole – raven šole.

3.1 PROJEKT OBJEM

3.1.1 PREDSTAVITEV PROJEKTA OBJEM

V projektu OBJEM- Bralna pismenost in razvoj slovenščine kot učnega jezika razvijamo štiri vsebinska področja:

- bralno pismenost in razvoj slovenščine (učni jezik, zmanjšanje razlik med spoloma, ranljive skupine, motivacija za branje),
- pripomočki za prepoznavanje ravni bralne pismenosti v predšolskem obdobju ter v 2. in 3. VIO OŠ,
- slovenščine kot drugega jezika (za priseljence, begunce, Rome ter za otroke, ki uporabljajo znakovni jezik) in
- šolska knjižnica.

Z dejavnostmi projekta sledimo cilju:

- razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju bralne pismenosti otrok, učencev in dijakov.

V sklopu bralne pismenosti in razvoja slovenščine spodbujamo razvoj sporazumevalne zmožnosti preko učnega jezika pri vseh predmetih, kar je temeljno sredstvo sporazumevanja ter prostor razmišljanja in grajenja novega znanja in hkrati sredstvo identifikacije s skupino, ki ji posameznik pripada. Tako posebno pozornost namenjamo spoznavnemu in odnosnemu govoru v razredu. Za razvoj inovativnih pristopov skrbimo tudi za večje sodelovanje strokovnih delavcev po celotni vertikali izobraževanja.

V sklopu slovenščina kot drugi jezik smo se prednostno ukvarjali s slovenščino kot drugim jezikom za otroke Romov.

V sklopu šolska knjižnica iščemo načine, kako lahko dejavnosti v knjižnici podpirajo pouk pri vseh predmetih ter dejansko kako naj knjižnica postane kulturno in informacijsko središče šole.

3.2 REZULTATI

Meseca aprila smo učenci, učitelji in ravnateljica izpolnili anketne vprašalnike za analizo začetnega zajema podatkov projekta OBJEM – merjenje kompetenc. Gre za analizo stanja pred uvajanjem sodobnih didaktičnih pristopov v pouk, ki temeljijo na uvajanju/uporabi gradnikov bralne pismenosti in korakov formativnega spremljanja.

V začetnem zajemu podatkov je sodelovalo 23 učencev/učenk in 9 učiteljev/učiteljic.

Podatke za učence so analizirali po posameznih VIO in sicer, v 2. VIO učenci 4. in 6. razreda in v 3. VIO učenci 7. in 9. razreda. Učenci 2. razreda, ki so zaradi specifik šole bili izjemoma vključeni v izpolnjevanje anket, so pri analizi podatkov vojeni pod učence 2. VIO. Pri istih postavkah v vprašalniku so podatke učencev primerjali s podatki učiteljev.

3.3 POVZETEK ZAČETNEGA ZAJEMA PODATKOV PROJEKTA OBJEM – MERJENJE KOMPETENC (UČENCI IN UČITELJI)

Ocenjevalna lestvica za učence:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

Ocenjevalna lestvica za učitelje:

0–20 %	21–40 %	41–60 %	61–80 %	81–100 %
1	2	3	4	5

1. Motiviranost za šolsko delo

V prvem delu predstavljamo odgovore učencev in učiteljev s področja motiviranosti za šolsko delo, s katero merimo osebnostno, družbeno in učno kompetenco (prej kompetenco učenje učenja).

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj	Učitelji
a) Učenje v šoli je zanje zanimivo.	1,90	2,92	2,48	3,33
b) Uživajo pri učenju v šoli.	1,60	2,85	2,30	3,33
c) Radi rešujejo naloge v učbeniku, delovnem zvezku, na učnih listih ipd.	1,90	3,00	2,52	3,44
d) Radi se učijo iz učbenika.	2,30	3,38	2,91	2,67
e) Radi se učijo iz različnih knjig, enciklopedij, priročnikov.	1,90	2,92	2,48	2,67
f) Radi iščejo informacije za šolsko delo na spletu.	2,30	3,85	3,17	3,67

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Do največjih razlik med samoocenami učencev in predstavami učiteljev glede motiviranosti učencev za šolsko delo prihaja pri postavki *Uživajo pri učenju v šoli*, pri kateri učitelji nekoliko precenjujejo delež učencev, ki poroča, da uživa v delu za šolo.

2. Motiviranost učencev za branje

V drugem delu najprej predstavljamo odgovore učencev in učiteljev s področja motiviranosti učencev za branje, s katero merimo osebnostno, družbeno in učno kompetenco (prej kompetenco učenje učenja).

Nadalje predstavljamo še podatke o pogostosti branja različnih besedil izven šole za učence.

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj	Učitelji
a) Berejo samo, če morajo.	4,00	3,15	3,52	3,00
b) Radi se pogovarjajo o tem, kar so prebrali.	1,80	3,00	2,48	3,78
c) Uživajo v branju.	2,20	3,15	2,74	2,78
d) Berejo stvari, ki si jih sami izberejo.	3,50	4,00	3,78	3,00

e) Berejo, da izvedo stvari, ki bi se jih radi naučili.	2,20	3,15	2,74	2,67
f) Radi berejo stvari, ki jih silijo k razmišljanju.	1,80	2,62	2,26	2,22
g) Ponavadi dobro berejo.	3,70	3,77	3,74	3,00
h) Ponavadi imajo težave pri branju besedil z manj znanimi besedami.	2,80	2,46	2,61	3,11

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Največja razlika v povprečnih ocenah učencev in zaznavah učiteljev je vidna pri postavki *Radi se pogovarjajo o tem, kar so prebral*. Učitelji v povprečju ocenjujejo, da je delež učencev, ki se rad pogovarja o prebranem, nekoliko višji, kot kažejo samoocene učencev.

Še trditve o branju iz odgovorov učencev

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj
a) Mislim, da je branje dolgočasno.	3,20	2,54	2,83
b) Z branjem se veliko naučim.	2,90	3,69	3,35
c) Branje je zame lahko.	3,80	3,77	3,78
d) Branje mi ne gre.	2,40	1,23	1,74
e) Razveselilo bi me, če bi za darilo dobil/-a knjigo.	2,10	2,69	2,43
f) Učitelj/-ica pravi, da dobro berem.	3,20	3,54	3,39
g) Vztrajam pri branju.	2,30	3,08	2,74

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Učenci se v povprečju delno strinjajo, da je branje zanje dolgočasno in da se lahko z njim veliko naučijo. Ne strinjajo se s postavko, da jim branje ne gre.

Pogostost branja različnih besedil izven šole

Ocenjevalna lestvica za učencev:

Nikoli	Redko	Občasno	Pogosto	Zelo pogosto
--------	-------	---------	---------	--------------

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj
a) Berem književna besedila (pravljice, pripovedi, zgodbe, romane, pesmi ...).	2,50	2,85	2,70
b) Berem knjige, ki kaj razlagajo (npr. o športu, živalih, krajih, ki sem jih obiskal/-a, naravi, zgodovini).	2,70	3,08	2,91
c) Berem stripe.	1,80	2,62	2,26
d) Berem enciklopedije.	1,50	1,46	1,48
e) Berem navodila ali priročnike o tem, kako stvari delujejo.	2,00	2,77	2,43

f) Berem revije, npr. Moj planet, Gea, Življenje in tehnika ...	2,30	3,31	2,87
---	------	------	------

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Učenci v povprečju občasno berejo knjige, ki kaj razlagajo, najredkeje pa posegajo po enciklopedijah.

3. Dejavnosti učencev med poukom

V tretjem delu smo analizirali pouk na različnih področjih oz. **z vidika razvijanja različnih kompetenc 21. stoletja, in sicer razvijanje kritičnega mišljenja in sodelovanja ter nadalje še z vidika kazalnikov bralne pismenosti**. Učenci 1. VIO niso odgovarjali na postavke o kritičnem mišljenju.

Ocenjevalna lestvica za učence in učitelje:

Kako pogosto se med poukom dogaja naslednje:	Nikoli	Redko (do 5 x na leto)	Občasno (1 x na mesec)	Pogosto (2–3 x na mesec)	Zelo pogosto (skoraj vsako uro)
--	--------	---------------------------	---------------------------	-----------------------------	------------------------------------

Kritično mišljenje

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj	Učitelji
a) Učenci razmišljajo o razlogih, ki so v ozadju nekega problema/snovi.	2,50	3,38	3,00	3,89
b) Učenci razmišljajo o zanesljivosti različnih virov informacij (mediji, knjige, internet ipd.).	1,70	2,85	2,35	2,56
c) Učenci razmišljajo o tem, kako so znanje o določeni snovi pridobili.	2,70	2,92	2,83	2,78
d) Učenci razmišljajo o pomenu kritičnega mišljenja za naše življenje.	2,50	3,00	2,78	2,89
e) Učenci iščejo najpogostejše napake v človekovem razmišljanju.	1,60	3,15	2,48	2,78
f) Učenci iščejo informacije iz različnih virov, da rešijo problem.	2,20	2,92	2,61	3,11
g) Učenci podprejo svoje trditve/ideje s številkami, z dejstvi ali drugimi pomembnimi informacijami.	2,20	2,85	2,57	2,89
h) Učenci poročajo ali povzamejo, kar so prebrali in se naučili.	2,40	2,85	2,65	3,67
i) Učenci povezujejo znanje različnih predmetov.	2,70	3,69	3,26	3,44

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Na področju kritičnega mišljenja med povprečnimi odgovori učiteljev in učencev ne prihaja do izrazitih razlik. Učitelji in učenci v povprečju ocenjujejo, da med poukom občasno potekajo dejavnosti, skozi katere učenci razvijajo kritično mišljenje. Do največjih razlik prihaja pri

postavki *Učenci poročajo ali povzamejo, kar so prebrali in se naučili*. Učitelji v primerjavi z učenci ocenjujejo, da gre za pogostejše dogajanje med poukom.

Sodelovanje

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj	Učitelji
a) Učenci se učijo v parih in manjših skupinah.	2,50	3,00	2,78	4,11
b) Učenci sodelujejo v razpravi.	1,90	3,54	2,83	4,00
c) Učenci se učijo drug od drugega.	2,00	3,85	3,04	4,11
d) Učencem med poukom ponudim pomoč, ko jo potrebujejo.	3,60	4,69	4,22	4,89
e) Učenci me poslušajo, ko pri pouku razlagam.	3,50	4,85	4,26	4,67

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Na področju sodelovanja med poukom se ocene učiteljev in učencev v povprečju izrazito razhajajo. Medtem ko učitelji zaznavajo, da med poukom učenci pogosto sodelujejo v razpravi, se učijo drug od drugega ali pa se učijo v parih/manjših skupinah, učenci ocenjujejo, da gre za občasne aktivnosti.

Kazalniki bralne pismenosti

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj	Učitelji
a) Učenci poiščejo podatke v besedilu.	3,40	4,23	3,87	4,67
b) Učenci v besedilu poiščejo glavno idejo/povzamejo sporočilo.	2,70	3,77	3,30	4,22
c) Učenci berejo različna besedila.	2,70	4,08	3,48	4,11
d) Učenci berejo na glas.	2,90	3,23	3,09	4,00
e) Učenci/dijaki berejo po tiho.	4,30	4,38	4,35	4,22
f) Učenci imajo govorne nastope, predstavitve plakatov ...	2,70	3,31	3,04	3,33
g) Učenci berejo tabele, diagrame, grafe ...	2,70	2,54	2,61	3,56
h) Učenci berejo navodila ali priročnike o tem, kako stvari delujejo.	2,60	2,46	2,52	2,78
i) Učenci berejo opise in razlage o stvareh, ljudeh in dogodkih.	2,50	2,77	2,65	3,33
j) Z učenci sproti spoznavamo manj znane besede in besedne zveze.	2,60	3,38	3,04	4,56
k) Učenci rešujejo naloge, v katerih morajo utemeljevati, razlagati ...	3,10	4,00	3,61	4,11
l) Z učenci sproti preverjamo razumevanje.	3,60	4,00	3,83	4,44
m) Učencem povem, kaj naj bi se pri pouku naučili.	3,10	4,15	3,70	5,00
n) Učence učim, kako naj se učijo/različne strategije učenja.	3,00	3,08	3,04	4,22
o) Učenci vedo, kaj pri pouku pričakujem od njih.	3,10	4,15	3,70	4,78
p) Mojo razlago zlahka razumejo.	3,70	3,92	3,83	4,67

q) Učence zanima, kar jim pri pouku pripovedujem.	3,20	4,08	3,70	4,33
r) Poskrbim, da so dejavnosti pri pouku za učence zanimive.	2,70	3,77	3,30	4,67
s) Učence spodbujam, da postavljajo vprašanja.	3,60	3,92	3,78	4,78
t) Učencem dovolim, da delajo napake.	2,20	3,85	3,13	4,78
u) Učencem povem, kako lahko napredujejo pri svojem učenju.	3,50	3,69	3,61	5,00
v) Učence poslušam, ko mi kaj govorijo.	3,30	4,31	3,87	5,00

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Iz preglednice je razvidno, da med povprečnimi ocenami učiteljev in učencev prihaja do izrazitih odstopanj pri več postavkah. Največja razlika je opazna pri postavki *Učencem dovolim, da delajo napake*, pri kateri učenci zaznavajo, da jim učitelji le občasno dovolijo, da delajo napake, medtem ko učitelji ocenjujejo, da učencem napake v procesu učenja vseskozi dopuščajo. Prav tako učenci zaznavajo, da le občasno sproti spoznavajo manj znane besede in besedne zveze. Do izrazitejšega neskladja v povprečni oceni prihaja tudi pri postavkah *Učencem povem, kako lahko napredujejo pri svojem učenju* in *Poskrbim, da so dejavnosti pri pouku za učence zanimive*, pri katerih učenci zaznavajo, da gre za občasni ravnanji učiteljev.

4. Knjižnica

V četrtem delu predstavljamo odgovore učencev in učiteljev s področja šolske knjižnice o pogostosti obiska, splošnih informacijah in o poučevanju vsebin iz Kurikula za knjižnično-informacijsko znanje (KIZ).

Pogostost obiska knjižnice

Ocenjevalna lestvica za učence in učitelje:

Kako pogosto:	Nikoli	Redko (<i>do 5 x na leto</i>)	Občasno (<i>1 x na mesec</i>)	Pogosto (<i>2–3 x na mesec</i>)	Zelo pogosto (<i>skoraj vsako uro</i>)
---------------	--------	---------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	--

Učenci

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj
a) obiščeš šolsko knjižnico?	2,10	2,38	2,26
b) si izposodiš knjige ali kakšno drugo gradivo iz šolske knjižnice?	1,70	2,08	1,91
c) si izposodiš knjige tudi drugje na šoli (npr. v učilnici, v bralnem kotičku ...)?	1,40	1,92	1,70
d) si izposodiš knjige tudi v drugih knjižnicah (krajevni, splošni, na bibliobusu)?	2,60	3,23	2,96

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev.

Učitelji

	Učitelji
a) obiščete šolsko knjižnico?	3,78
b) si izposodite knjige ali kakšno drugo gradivo iz šolske knjižnice?	3,89
c) obiščete šolsko knjižnico z učenci/dijaki?	2,78
d) sodelujete s šolskim knjižničarjem (pri izvajanju pouka, izboru/nabavi gradiva ...)?	3,00

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učiteljev.

Učenci poročajo, da redko obiskujejo knjižnico in si iz nje izposojajo gradivo. Učitelji se za razliko od njih šolske knjižnice pogosteje poslužujejo. Po poročanjih učiteljev šolsko knjižnico občasno obiščejo tudi z učenci in pri delu občasno sodelujejo s knjižničarjem/knjižničarko.

O šolski knjižnici

Ocenjevalna lestvica za učence in učitelje:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

Učenci

	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj
a) Šolska knjižnica je odprta takrat, ko jo želim obiskati.	2,70	2,69	2,70
b) V šolski knjižnici si izposojam samo leposlovje (pravljice, pripovedi, zgodbe, pesniške zbirke, drame, romane ...).	2,20	2,46	2,35
c) V šolski knjižnici si izposojam enciklopedije.	1,70	1,92	1,83
d) V šolski knjižnici si izposojam stripe.	1,80	2,31	2,09
e) V šolski knjižnici si izposojam samo literaturo za obvezno branje.	2,10	2,69	2,43
f) V šolski knjižnici si izposojam knjige, ki jih sam/-a izberem.	3,30	3,77	3,57
g) Vsako leto sodelujem pri bralni znački/v bralnem klubu.	3,90	4,00	3,96

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev.

Učitelji

	Učitelji
a) Šolska knjižnica je odprta takrat, ko jo želim obiskati.	3,22
b) V šolski knjižnici si izposojam samo leposlovje (romane, zgodbe ...).	2,22
c) V šolski knjižnici si izposojam knjige, ki jih sam izberem.	4,33
d) V šolski knjižnici si izposojam strokovno literaturo (knjige in revije) s svojega predmetnega področja.	4,00
e) Šolska knjižnica je dobro založena.	2,78
f) V šolski knjižnici dobim literaturo, ki jo potrebujem pri svojem delu v razredu.	2,78
g) S šolskim knjižničarjem strokovno dobro sodelujem.	4,11
h) Šolski knjižničar nabavi literaturo, ki jo potrebujem za svoje delo v razredu.	3,22

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učiteljev.

Učiteji in učenci se s trditvijo o ustreznosti urnika šolske knjižnice le delno strinjajo. Učenci poročajo, da si v šolski knjižnici izposojajo literaturo po lastnem izboru, podobno trdijo tudi učitelji, ki si iz šolske knjižnice izposojajo predvsem strokovno literaturo za namene dela v

razredu. Učitelji se le deloma strinjajo s trditvijo, da je šolska knjižnica dobro založena in poročajo, da s knjižničarjem/knjižničarko dobro sodelujejo.

Poučevanju vsebin iz Kurikula za knjižnično-informacijsko znanje (KIZ) v šolski knjižnici

Ocenjevalna lestvica za učence in učitelje:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

Med obiskom šolske knjižnice z dijaki obravnavamo naslednje vsebine:	Učenci 2. VIO	Učenci 3. VIO	Učenci skupaj	Učitelji
a) spoznavanje šolske knjižnice in drugih tipov knjižnic.	2,40	2,38	2,39	3,56
b) strategije za iskanje, vrednotenje in izbiranje primernih virov pri iskanju odgovorov na vprašanja.	2,60	2,31	2,43	3,33
c) znanje o različnih virih informacij in njihova uporaba (npr. tiskanih, digitalnih).	2,20	2,31	2,26	3,56
d) izmenjava znanja in informacij z drugimi v primernih oblikah, formatih.	2,30	2,38	2,35	3,22
e) razumevanje in uporaba različnih pristopov v informacijskem procesu (pri razmišljanju o iskanju, vrednotenju, uporabi informacij).	2,40	2,31	2,35	3,22
f) različne strategije in pristopi k učenju učenja.	2,50	2,62	2,57	3,67
g) razvoj kritičnega mišljenja in veščin reševanja problemov.	2,30	2,31	2,30	3,67
h) spodbujanje branja za zabavo in prosti čas.	2,10	2,85	2,52	4,11
i) iskanje informacij za prostočasne aktivnosti.	2,00	2,31	2,17	3,67
j) skupinsko/timsko delo pri raziskovalnih aktivnostih, dejavnostih.	2,60	3,00	2,83	4,00

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učencev in učiteljev.

Iz preglednice je razvidno, da učitelji vrednotijo doprinos aktivnosti pri pouku KIZ više kot učenci. Do največjega razhajanja v ocenah prihaja na področjih spodbujanja branja za zabavo in prosti čas, iskanja informacij za prostočasne aktivnosti in razvoja kritičnega mišljenja pri reševanju problemov. Medtem ko učitelji menijo, da dejavnosti pri pouku KIZ pripomorejo k razvijanju prej navedenih področij, se učenci s tem ne strinjajo.

5. Branje, učitelj/učiteljica

V petem delu predstavljamo odgovore učiteljev o njihovem branju in odnosu do branja.

Ocenjevalna lestvica za učitelje:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

	Učitelji
a) Rad/-a se pogovarjam o tem, kar preberem.	4,89
b) Razveselilo bi me, če bi za darilo dobil/-a knjigo.	4,78
c) Uživam v branju.	4,89
d) Berem, da izvem stvari, ki bi se jih rad/-a naučil/-a.	4,89
e) Rad/-a berem stvari, ki me silijo k razmišljanju.	4,67
f) Berem leposlovje.	4,56
g) Berem knjige, ki kaj razlagajo (npr. o športu, naravi, zgodovini, krajih, ki sem jih obiskal/-a).	4,78
h) Berem strokovno literaturo z mojega strokovnega/ predmetnega področja.	4,56

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učiteljev.

Učitelji imajo v povprečju pozitiven odnos do literature in branja.

6. Strokovno sodelovanje

V šestem delu predstavljamo odgovore učiteljev o njihovem strokovnem sodelovanju z drugimi učitelji, ravnateljem in projektnim timom OBJEM na šoli.

Sodelovanje z drugimi učitelji

Ocenjevalna lestvica za učitelje:

Kako pogosto:	Nikoli	Redko (<i>do 5 x na leto</i>)	Občasno (<i>1 x na mesec</i>)	Pogosto (<i>2–3 x na mesec</i>)	Zelo pogosto (<i>skoraj vsako uro</i>)
		Učitelji			
a) Pogovarjam se o načinih učenja/poučevanja.		4,33			
b) Sodelujem pri pripravi didaktičnih gradiv.		3,67			
c) S kolegi delim svoje izkušnje o poučevanju.		4,44			
d) Opazujem pouk pri drugih kolekih.		2,89			
e) Pri skupnem delu preizkušamo nove zamisli.		3,44			
f) Delam skupaj z učitelji iz višjih in nižjih razredov/letnikov.		3,67			

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učiteljev.

Učitelji ocenjujejo, da s kolegi pogosto delijo svoje izkušnje o poučevanju in se z njimi o tem pogovarjajo. Občasno naj bi opazovali tudi pouk drugih kolegov.

Sodelovanje z ravnateljem

Ocenjevalna lestvica za učitelje:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

	Učitelji
a) Ravnatelj in učitelj sodelujeta pri načrtovanju pouka.	3,67
b) Ravnatelj zagotavlja učiteljem podporo pri strokovnem razvoju.	4,44
c) Obseg izobraževalne podpore učiteljem je s strani ravnatelja zagotovljen.	4,44
d) Ravnatelj po hospitaciji v razredu učitelju poda povratne informacije o njegovem delu.	4,78
e) Z ravnateljem dobro strokovno sodelujem.	4,67

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učiteljev.

Učitelji se v povprečju strinjajo, da z ravnateljem/ravnateljico dobro strokovno sodelujejo in da jim ta nudi podporo pri strokovnem razvoju.

Sodelovanje s projektnim timom

Ocenjevalna lestvica za učitelje:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

	Učitelji
a) Počutim se kot enakovreden član projektnega tima.	4,33
b) Vodja PT nas na različne načine seznanja z informacijami in gradivi s srečanj/posvetov vodij.	4,67
c) Z vodjo PT izvajamo aktivnosti s srečanj vodij (npr. delavnice, strokovni pogovori o obravnavanih temah...).	4,56
d) Na srečanjih tima je omogočeno mreženje informacij med člani.	4,56
e) Z vodjo PT se individualno pogovarjam o delu/napredku v okviru projekta.	4,22
f) Vodja PT dobro pozna in razume vsebine in cilje projekta.	4,78
g) Vodja PT deluje sistematično, organizirano, zna ohranjati osredotočenost, vidi "veliko sliko" procesa, skozi katerega gre tim.	4,56
h) Menim, da tim prerašča v učečo se skupnost: da se člani tima učimo drug od drugega skozi pedagoške pogovore, študij literature/gradiv in s proučevanjem lastne prakse.	4,56

i) Vodja PT skrbi za varno in zaupno okolje ter dobro klimo v timu, ki temelji na spodbujanju in enakopravni vključenosti vseh članov.	4,56
j) Vodja PT vidi/prepozna težave/dileme, v timu jih sproti razjasnjujemo in skupaj iščemo rešitve.	4,44
k) Vodja PT skrbi za ustrezno, konstruktivno, strpno komunikacijo med člani tima in nas spodbuja k argumentiranemu soočanju mnenj.	4,44
l) Vodja PT je suveren pri vodenju in moderiranju pedagoških pogovorov v timu.	4,78

Opomba: V preglednici so navedene aritmetične sredine odgovorov učiteljev.

Iz preglednice je razvidno, da se učitelji v povprečju strinjajo z vsemi navedenimi trditvami o delovanju projektnega tima OBJEM. Poročajo, da jih vodja, ki je ustrezno seznanjen/-a z vsebino in cilji projekta ter skrbi za ustrezno komunikacijo med člani, seznanja z informacijami in gradi s posvetov vodij. V povprečju se strinjajo tudi s trditvijo, da tim prerašča v učečo se skupnost, v kateri se člani učijo drug od drugega.

Podatki, pridobljeni iz analize, so izhodišče za načrtovanje individualnih akcijskih načrtov učiteljev in nato akcijskega načrta na ravni šole za šolsko leto 2019/2020. Na podlagi zbranih ugotovitev bomo morali vsekakor posebno pozornost nameniti:

- motiviranosti učencev za branje,
- dejavnosti učencev med poukom – le ti si želijo več sodelovanja in razpravljanja, povzemanja,
- sodelovanju – delu v manjših skupinah, sodelovalnem učenju, učenju drug od drugega,
- kazalnikom bralne pismenosti – spoznavanju manj znanih besed/besednih zvez, zanimivim dejavnostim, učenci naj se učijo iz svojih napak (napake naj bodo dovoljene) in dajanju uporabne povratne informacije, ki naj bo za učenca spodbudna/usmerjevalna,
- posodobitvi gradiva v knjižnici,
- uvajanju KIZ ur.

3.4 POVZETEK ZAČETNEGA ZAJEMA PODATKOV PROJEKTA OBJEM – MERJENJE KOMPETENC (RAVNATELJICA)

1. Motiviranost učiteljev

V prvem delu predstavljamo odgovore ravnatelja/ravnateljice o dejavnikih, ki vplivajo na motiviranost učiteljev za dobro delo.

Ocenjevalna lestvica:

	Ne vpliva	Malo vpliva	Vpliva	Precej vpliva	Močno vpliva
--	--------------	----------------	--------	------------------	-----------------

	Ravnatelj/Ravnateljica
a) Podpora ravnatelja.	5
b) Vodenje z jasno vizijo.	5
c) Medsebojni odnosi.	4
d) Delovne razmere.	4
e) Možnost strokovnega razvoja.	5
f) Pohvala za dosežek.	5
g) Ustvarjalnost pri delu.	4
h) Samostojnost pri delu.	4

i) Odgovornost pri delu.	4
j) Dobro sodelovanje s starši.	3
k) Dobri odnosi z učenci.	4
l) Uspešnost učencev.	4
m) Strokovna podpora pri težavah pri delu.	3
n) Pozitivna razredna klima.	3
o) Možnost uporabe IKT.	2

Ravnatelj/-ica večino naštetih dejavnikov, ki naj bi vplivali na motiviranost učiteljev za dobro delo, prepoznava kot pomembne. Kot najpomembnejše izpostavlja svojo podporo in vodenje z jasno vizijo, dopuščanje možnosti za strokovni razvoj in pohvalo za dosežke. Kot nekoliko manj pomembne prepoznava dobro sodelovanje s starši, nudenje strokovne podpore pri težavah pri delu in pozitivno razredno klimo. Le malo vpliva pa naj bi na motivacijo za delo imela možnost uporabe IKT.

2. Motiviranost učencev za branje

V drugem delu predstavljamo odgovore ravnatelja/ravnateljice o motiviranosti učencev za branje.

Ocenjevalna lestvica:

0–20 %	21–40 %	41–60 %	61–80 %	81–100 %
--------	---------	---------	---------	----------

	Ravnatelj/Ravnateljica
a) Berejo samo, če morajo.	3
b) Radi se pogovarjajo o tem, kar so prebrali.	3
c) Uživajo v branju.	1
d) Berejo stvari, ki si jih sami izberejo.	1
e) Berejo, da izvedo stvari, ki bi se jih radi naučili.	2
f) Radi berejo stvari, ki jih silijo k razmišljanju.	2
g) Ponavadi so dobri v branju.	2
h) Ponavadi imajo težave pri branju besedil z manj znanimi besedami.	4

Ravnatelj/-ica meni, da ima večina učencev težave pri branju besedil z manj znanimi besedami. Le manjšina naj bi v branju uživala in brala literaturo po lastnem izboru, približno polovica pa naj bi se rada pogovarjala o prebranem. Le manjši delež učencev naj bi bil dober v branju. Približno polovica učencev na šoli naj bi brala samo, če mora.

3. Branje, ravnatelj/ravnateljica

V tretjem delu predstavljamo odgovore ravnatelja/ravnateljice o njihovem branju in odnosu do branja.

Ocenjevalna lestvica:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

	Ravnatelj/Ravnateljica
a) Rad/-a se pogovarjam o tem, kar preberem.	4
b) Razveselilo bi me, če bi za darilo dobil/-a knjigo.	4
c) Uživam v branju.	4
d) Berem, da izvem stvari, ki bi se jih rad/-a naučil/-a.	5
e) Rad/-a berem stvari, ki me silijo k razmišljanju.	5
f) Berem leposlovje.	3
g) Berem knjige, ki kaj razlagajo (npr. o športu, naravi, zgodovini, živalih, krajih, ki sem jih obiskal/-a).	4
h) Berem strokovno literaturo z mojega področja in s področja vodenja.	5

Ravnatelj/-ica ima v povprečju pozitiven odnos do literature in branja, predvsem pa naj bi bral/-a literaturo s svojega strokovnega področja.

4. Strokovno sodelovanje

V četrtem delu predstavljamo odgovore ravnatelja/ravnateljice o njihovem sodelovanju s projektnim timom OBJEM na šoli.

Ocenjevalna lestvica:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

	Ravnatelj/Ravnateljica
m) Počutim se enakovreden član projektnega tima.	5
n) Imam pregled nad delom članov projektnega tima.	5
o) Hospitiram/spremljam dejavnosti v skupini in dajem kakovostne povratne informacije.	5
p) Spodbujam kolegialne hospitacije.	5
q) Dajem/ustvarjam priložnosti za profesionalne pogovore.	5
r) Skrbim za pretok informacij o projektu, novih izkušnjah ...	5
s) Zagotavljam pogoje za to, da so aktivnosti projekta usklajene z usmeritvami in vrednotami šole.	5

Iz preglednice je razvidno, da se ravnatelj/-ica popolnoma strinja z vsemi navedenimi trditvami o delu članov projektnega tima. Ravnatelj/-ica ima pregled nad delom članov, spremlja dejavnosti, spodbuja kolegialne hospitacije, skrbi za pretok informacij in zagotavlja usklajenost med aktivnostmi projekta ter usmeritvami šole.

5. Knjižnica

V petem delu predstavljamo odgovore s področja knjižnice o pogostosti sodelovanja in splošnih informacijah.

Pogostost obiska knjižnice

Ocenjevalna lestvica:

Kako pogosto:	Nikoli	Redko (do 5 x na leto)	Občasno (1 x na mesec)	Pogosto (2–3 x na mesec)	Zelo pogosto (skoraj vsako uro)
---------------	--------	------------------------------	------------------------------	--------------------------------	---------------------------------------

	Ravnatelj/Ravnateljica
e) obiščete šolsko knjižnico za različne namene?	4
f) si izposodite knjige ali kakšno drugo gradivo iz šolske knjižnice?	4
g) s šolskim knjižničarjem usklajujete urnik odprtosti knjižnice?	3
h) s šolskim knjižničarjem načrtujete nabavo gradiva za knjižnico?	4

O knjižnici

Ocenjevalna lestvica:

Sploh se ne strinjam	Ne strinjam se	Delno se strinjam	Strinjam se	Popolnoma se strinjam
1	2	3	4	5

	Ravnatelj/Ravnateljica
h) Urnik odprtosti šolske knjižnice ustreza vsem na šoli.	3
i) Šolska knjižnica dobi dovolj sredstev za nabavo potrebne literature.	3
j) Učitelji so zadovoljni z založenostjo šolske knjižnice.	3
k) Šolska knjižnica je dobro založena.	2
l) Učitelji in šolski knjižničar dobro in strokovno sodelujejo pri izvajanju programa Knjižnično-informacijsko znanje.	2
m) Pouk v šolski knjižnici je zelo pomemben za spodbujanje bralne pismenosti pri učencih/dijakih.	5
n) Pomembno je, da učenci/dijaki obiskujejo šolsko knjižnico.	5
o) V šolski knjižnici si izposojam strokovno literaturo s svojega strokovnega področja in s področja vodenja.	5
p) V šolski knjižnici si izposojam literaturo/leposlovje za prosti čas.	3

Ravnatelj/-ica prepoznava pomen knjižnice za učence, razvoj njihove bralne pismenosti in strokovno delo učiteljev. Le delno se strinja s trditvami, da urnik šolske knjižnice ustreza vsem uporabnikom na šoli, da knjižnica dobi dovolj sredstev za nabavo potrebne literature in da so učitelji zadovoljni z založenostjo knjižnice. Meni, da šolska knjižnica ni dobro založena in se ne strinja s trditvijo, da učitelji in knjižničar/-ka dobro sodelujejo pri izvajanju programa KIZ. Prav tako se le delno strinja s trditvijo, da si v knjižnici izposoja literaturo za prosti čas. Iz zapisa ugotavljamo, da ravnateljica strokovne delavce podpira pri aktivnostih, ki so usmerjene v izboljšanje bralnega razumevanja pri učencih. Težave pri učencih zelo realno ocenjuje kakor tudi področja, ki jih bo potrebno izboljšati – npr. področje knjižnice (nabava gradiva, izvedba KIZ ur, delovni čas knjižničarke ...).

Ravnateljica ima pregled nad delom članov projektnega tima, jim zaupa, spremlja dejavnosti, spodbuja kolegialne hospitacije, skrbi za pretok informacij in zagotavlja usklajenost med aktivnostmi projekta ter usmeritvami šole.

3.5 REALIZACIJA PREDNOSTNE NALOGE SKRB ZA ZDRAVJE/POMEN GIBANJA

Dani prednostni nalogi smo pozornost posvečali celo šolsko leto in sicer v okviru:

- rekreacije,
- ur oddelčne skupnosti,
- pouka (ustrezne vsebine),
- šolske skupnosti.

V ta namen smo pripravili vsebine naravoslovnega dne, ki smo ga izvedli 29. 9. 2018, skupaj z učenci, starši, učitelji in zunanjimi partnerji.

3.6.1 Evalvacija naravoslovnega dne

Predavanje za starše „Pogosti, a neprimerni prigrizki naših otrok“ (Alenka Glavač Geršanov) je bilo podano na primeren in zanimiv način. Učenci so z velikim zanimanjem sodelovali na delavnici pod naslovom Zdrav življenjski slog po Sebastianu Kneippu, kjer so sami preizkusili čutno pot, knajpanje z vodo in aktivno sodelovali na jogi za otroke. Nekoliko manj odzivni so bili na delavnici Ptujski lük, slovenski pridelek in živilo z zaščiteno geografsko označbo. Uspešna je bila tudi skupna telovadba otrok in njihovih staršev (morda je v zadnjem delu bilo premalo blazin). Stojnice (postavljene zunaj) so ponujale veliko domačih/zdravih jedi in so bile zelo dobro obiskane. Najbolj obiskana pa je bila stojnica o ZD M. Sobota, kjer so opravljali meritve krvnega tlaka in krvnega sladkorja, meritev visceralne maščobe ter osveščali o pomenu odzivanja na presejalne programe - DORA, ZORA, SVIT). Drugi del dogajanja se je odvijal na Koreniki. Starši so si z zanimanjem ogledali prikaz visoke grede, vrtčevski otroci in učenci 1. in 2. razreda so prisluhnili gibalni pravljici Brinovo iskanje velikih moči, učenci od 3. razreda naprej pa so z velikim zanimanjem izvedli Iskanje skritega zaklada.

4. ZAKLJUČEK

Ugotavljamo, da so izbrana področja izboljšav **razvoj bralne in matematične pismenosti s poudarkom na kritičnem mišljenju** veščine 21. stoletja, ki jih bomo pri naših učencih razvijali še naprej; z željo in namenom, da bi s skupnimi močmi pripravili učence na nadaljnje šolanje in na življenje. Pri tem nam bodo v veliko pomoč dosedanje izkušnje, pridobljena znanja in spoznanja, kakor tudi pomoč in partnerstvo staršev, ki ga bomo osmišljeno, skozi skrbno načrtovane dejavnosti, razvijali kot še eno področje izboljšav – to je **krepitev vzajemnega sodelovanja s starši**. S pomočjo staršev bomo skušali udejanjiti vse dejavnosti, ki jih bodo strokovni delavci izvajali v okviru projekta OBJEM (Bralna pismenost in razvoj slovenščine – Ozaveščanje, Branje, Jezik, Evalvacija, Modeli) in projekta Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu in razvoju vključujoče šole, z namenom postaviti učence v aktivnejšo vlogo, povečati odgovornost za lastni napredek in s tem spodbuditi njihovo motivacijo za delo. Starše bomo v novem šolskem letu 2019/2020 v obliki svetovne kavarne povabili v sodelovanje in v aktivnejšo vlogo pri sodelovanju s šolo.

Iz analize vprašalnika v projektu OBJEM ugotavljamo, da se v nekaterih postavkah razlikujejo pogledi učencev in učiteljev. Zato bomo v nadaljnjem šolskem letu 2019/2020 v okviru medsebojnih hospitacijskih nastopih opazovali pouk na področju sodelovalnega učenja in dopuščanju napak učencev skozi proces učenja –tj. formativno spremljanje napredka učencev.